

27.3.2025

REKRYTOINTIREKISTERIN TIETOSUOJAILMOITUS

EU:n tietosuoja-asetuksen 2016/679 mukainen tietosuojailmoitus

1. Rekisterinpitäjä

Arter Oy
Käyntiosoite: Valimotie 21, 00380 Helsinki
Arter Oy: 010 206 6100
Y-tunnus: 2553833-3

2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Tietosuojavastaava, tietosuojavastaava@arter.fi

3. Rekisterin nimi ja rekisteröinnin peruste

Arter Oy:n rekrytointirekisteri.

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Tämän rekisterin mukaisten tietojen käsittelyn tarkoituksena on toteuttaa Arter Oy:n yrityksen työntekijöiden rekrytointitoimenpiteitä. Tiedot poistetaan välittömästi, kun niille ei ole enää tarvetta, mutta viimeistään työsopimuslain mukaisten kanneaikojen puitteissa (1 vuotta).

5. Kuvaus rekisteröityjen ryhmästä

Rekisterissä ylläpidetään Arter Oy:n työntekijöiden rekrytointitarkoituksiin kerättäviä henkilötietoja.

6. Kuvaus rekisteröityihin liittyvistä tiedoista

Henkilörekisteri sisältää rekrytoitavasta tehtävästä riippuen seuraavia henkilötietoja:

ARTER

www.arter.fi

Ansioluettelot ja hakemukset, jotka pitävät sisällään esimerkiksi seuraavia:

- Henkilötiedot (esimerkiksi etu- ja sukunimi)
- Yhteystiedot (esimerkiksi puhelinnumeron, kotiosoitteen, sähköpostiosoitteen)
- Koulutus- ja työhistorian
- Työ- ja koulutodistukset
- LinkedIn-profiili
- Haastattelujen muistiinpanot
- Suosittelijoiden yhteystiedot
- Suosittelijoiden kommentit
- Mahdolliset kooditestin tulokset

7. Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilörekisteri sisältää henkilötietoja jotka on saatu, kun rekisteröity on lähettänyt ansioluettelonsa, hakemuksensa ja halutessaan LinkedIn-profiilinsa Arter Oy:lle, joko Lyyti-palveluun tai sähköpostitse. Tämän lisäksi henkilötietoja on voitu saada oikeutetun edun perusteella, mikäli henkilön profiili on löydetty työnhakuun tarkoitetuista portaaleista (esimerkiksi LinkedIn, Monster). Henkilötietoja on voitu saada myös toimeksiantona henkilötietoja käsittelevältä taholta (esimerkiksi henkilöstöpalvelualan yrityksiltä).

8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Tietoja ei luovuteta ulkopuolisille tahoille.

9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Asiakastietoja ei siirretä tai luovuteta EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle.

10. Rekisterin suojauksen periaatteet

I. Sähköisesti käsiteltävät tiedot

Rekisterinpitäjän tietojärjestelmä ja tiedostot on suojattu yritystoiminnassa normaalisti käytössä olevilla teknisillä suojausmenetelmillä. Rekisterin käyttöoikeus ja ylläpito edel-

ARTER

www.arter.fi

lyttää henkilökohtaista käyttäjätunnusta ja salasanaa, jotka myönnetään vain rekisterinpitäjän henkilökuntaan kuuluvalla tai Arter Oy:n lukuun toimivalle palvelun tuottajalle, jonka asemaan ja tehtäviin mainittu käyttöoikeus ja henkilötietojen käsittely liittyy. Jokainen asiakasrekisterin tietoja käsittelevä on allekirjoittanut salassapitositoumuksen.

II. Manuaalinen aineisto

Rekisteröityjen henkilötietoja sisältävät asiakirjat säilytetään toimistotiloissa, joihin pääsy vain Arter Oy:n henkilökunnalla.

11. Henkilötietojen säilytysajat

Arter noudattaa hyvää tiedonhallintatapaa henkilötietojensa käsittelyssä. Arter on määrittänyt dokumenttiensa säilytysajat sekä kriteerit, joihin ne pohjautuvat. Arter noudattaa voimassaolevia lainsäädäntöjä, sekä Liikearkistoyhdistyksen suosituksia säilytysaikojensa määrittelyssä. Rekisteröidyllä on oikeus saada lisätietoja Arterin henkilötietojen säilytysajoista kohdassa 2 ilmoitetulta tietosuojavastaavalta.

12. Rekisteröidyn oikeuksien takaaminen

A. Tarkastusoikeus

Rekisterissä oleva voi tarkastaa hänestä rekisteriin tallennetut tiedot pyytämällä niitä Arter Oy:n yhteyshenkilöltä, jonka yhteystiedot löytyvät tämän asiakirjan kohdassa 2.

B. Oikeus vaatia tiedon oikaisua

Rekisteriin kuuluvalla on oikeus vaatia henkilörekisterissä olevan virheellisen tiedon korjaamista. Pyynnön virheellisen tiedon korjaamisesta voi tehdä ottamalla yhteyttä Arter Oy:n yhteyshenkilöön, jonka yhteystiedot löytyvät tämän asiakirjan kohdassa 2.

C. Oikeus siirtää henkilötietonsa rekisteristä toiseen

Rekisteriin kuuluvalla on oikeus vastaanottaa tietonsa siirrettävässä muodossa. Pynnön siirrosta voi tehdä ottamalla yhteyttä Arter Oy:n yhteyshenkilöön, jonka yhteystiedot löytyvät tämän asiakirjan kohdassa 2.

ARTER

www.arter.fi

D. Oikeus tulla unohdetuksi

Rekisteriin kuuluvalla on oikeus vaatia henkilötietojensa poistamista. Pyynnön henkilötietojen poistamisesta voi tehdä ottamalla yhteyttä Arter Oy:n yhteyshenkilöön, jonka yhteystiedot löytyvät tämän asiakirjan kohdassa 2.

E. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Rekisteriin kuuluvalla on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, mikäli Arter Oy ei toiminnallaan täytä tietosuoja-asetuksen 2016/679 mukaisia vaatimuksia.

13. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Rekisteriä ei käytetä automaattiseen päätöksentekoon tai profilointiin. Mahdollisista rekisteröidyn tietoon kohdistuneista tietoturvaloukkauksista tiedotetaan rekisteröidyille ja viranomaisille säädösten mukaisesti.

Kaikissa tietosuojaan ja henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä asioissa voit ottaa yhteyttä Arter Oy:n yhteyshenkilöön, jonka yhteystiedot löytyvät tämän asiakirjan kohdassa 2.

Tämä rekisteriseloste asetetaan rekisteröityjen saataville [Arter Oy:n kotisivuille](#).

ARTER

www.arter.fi